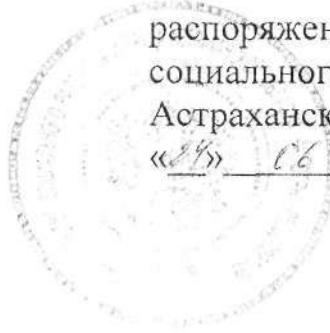


УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
социального развития и труда
Астраханской области

«29» 06 2015 года № 1395



Старое наименование:

УСТАВ

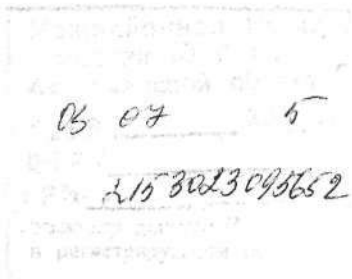
государственного казенного учреждения Астраханской области
«Многофункциональный центр социальной поддержки населения
Наримановского района»

Новое наименование:

УСТАВ

государственного казенного учреждения Астраханской области
«Центр социальной поддержки населения Наримановского района»

(новая редакция)



Астраханская область
г. Нариманов
2015г.

1. Общие положения

1.1. На основании постановления Правительства Астраханской области от 03.11.2010 № 456-П «О территориальных органах министерства социального развития и труда Астраханской области, создании государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов» было создано государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района».

На основании распоряжения Правительства Астраханской области от 18.07.2013 № 326-Пр «О реорганизации государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района» и государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Черноярского района» государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района» реорганизовано путем присоединения к нему государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Астраханской области «Комплексный центр социального обслуживания населения, Наримановский район, Астраханская область».

На основании распоряжения министерства социального развития и труда Астраханской области государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района» переименовано в государственное казенное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского района».

На основании распоряжения Правительства Астраханской области от 25.03.2015 № 93- Пр «О реорганизации государственного казенного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского района» и государственного казенного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Черноярского района» государственное казенное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского района» реорганизовано путем выделения из него государственного автономного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения, Наримановский район, Астраханская область».

На основании распоряжения министерства социального развития и труда Астраханской области государственное казенное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского района» переименовано в государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района».

1.2. Учредителем государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района»

(далее – Учреждение) собственником его имущества является Астраханская область.

Функции учредителя Учреждения осуществляет министерство социального развития и труда Астраханской области (далее - Министерство).

Функции собственника имущества Учреждения осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее - Агентство).

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией – государственным учреждением, тип - казенное учреждение, и находится в ведении Министерства, который осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет гербовую печать установленного образца со своим наименованием, ИНН, штампы, бланки, лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обособленное имущество, находящееся в государственной собственности Астраханской области, закрепленное за ним распоряжением Агентства на праве оперативного управления, бюджетную смету. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами (при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения от имени Астраханской области несет главный распорядитель средств бюджета Астраханской области – министерство социального развития и труда Астраханской области).

1.5. Учреждение действует на основании Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Уставом и законами Астраханской области, постановлениями Думы Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Астраханской области, постановлениями, распоряжениями и приказами Министерства, настоящим Уставом.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

1.7. Учреждение приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

1.8. Полное официальное наименование Учреждения: государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района».

Сокращенное наименование Учреждения: ГКУАО «Центр социальной поддержки населения Наримановского района».

1.9. Местонахождение Учреждения: 416111, Астраханская область, г. Нариманов, просп. Строителей, 5.

1.10. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является:

- обеспечение реализации предусмотренных законодательством полномочий Астраханской области в сфере предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, социально-трудовых отношений и развития трудовых ресурсов, деятельности органа опеки и попечительства на территории Наримановского района.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание государственных услуг, выполнение работ и исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством полномочий Астраханской области в сфере социального обслуживания населения, предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, социально-трудовых отношений и развития трудовых ресурсов, деятельности органа опеки и попечительства на территории Наримановского района:

2.2.1. Формирование и ведение районного банка данных (в том числе в электронной форме) получателей мер социальной поддержки по отдельным категориям граждан, социальной помощи, социальных услуг, субсидий и других социальных выплат.

2.2.2. Формирование списка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющих право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета.

2.2.3. Выдача документов, подтверждающих право на предоставление мер социальной поддержки, государственных социальных стипендий, компенсаций и выплат, отдельным категориям граждан в соответствии с законодательством.

2.2.4. Предоставление путевок в государственное казенное учреждение Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь» гражданам отдельных категорий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области, а также выявление граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в помещении в стационарные учреждения, подготовка и формирование их личных дел.

2.2.5. Прием заявлений граждан о предоставлении социальных услуг, оценка условий их жизнедеятельности, а также обстоятельств, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

2.2.6. Оказание государственной социальной помощи малоимущим гражданам, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, единовременной материальной и иной помощи, предоставление иных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в соответствии с законодательством.

2.2.7. Назначение денежных компенсаций, государственных социальных пособий и выплат, субсидий и иных денежных выплат отдельным категориям граждан, принятие решений о выплате указанных денежных средств, недополученных в связи со смертью их получателей, в порядке наследования.

2.2.8. Организация работы в области социального партнерства на территории района, проведение анализа коллективно-договорного регулирования, уведомительная регистрация коллективных договоров, соглашений, коллективных трудовых споров.

2.2.9. Координация работы по обеспечению условий и охраны труда в организациях, расположенных на территории Наримановского района, организация работы по обучению и проверке знаний требований охраны труда работников указанных организаций.

2.2.10. Оказание методической и консультативной помощи работникам и работодателям по вопросам оплаты и охраны труда и организации социального партнерства на территории муниципального района, участие в работе комиссии (рабочих групп) по адаптации неформального рынка труда и легализации заработной платы на территории муниципального района, предоставление отчета в министерство социального развития и труда Астраханской области в указанной сфере, обеспечение функционирования телефона «горячей линии» для обращений граждан по вопросу несвоевременной выплаты заработной платы.

2.2.11. Проведение анализа и прогнозную оценку социально-демографической ситуации, развития трудовых ресурсов и кадрового потенциала на территории муниципального района, участие в информационно-разъяснительной работе о праве граждан на прохождение альтернативной гражданской службы.

2.2.12. Формирование заявок о фактической потребности в санаторно-курортном оздоровлении, осуществление учета заявителей на получение путевок и предоставление путевок в детские санатории и санаторные оздоровительные организации круглогодичного действия, организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.2.13. Осуществление мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, организация индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними.

2.2.14. Осуществление деятельности органа опеки и попечительства на территории муниципального района, в том числе:

- выявление и учет детей, нуждающихся в помощи государства, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, обследование условий жизни ребенка, а также лица (лиц), претендующего на его воспитание;

- обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

- обеспечение устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, а при отсутствии такой возможности - в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение, а также временного устройства нуждающихся в опеке или попечительстве несовершеннолетних, сохранности их имущества;

- осуществление функции опекуна, попечителя в порядке и в случаях, установленных законодательством;

- осуществление подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

- установление опеки и попечительства, заключение договоров об осуществлении опеки или попечительства, договоров о приемной семье, установления попечительства в форме патронажа над совершеннолетними гражданами, освобождения или отстранения опекуна, попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей, принятия решений о помещении совершеннолетних граждан в стационарное учреждение социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами;

- оказание содействия опекунам и попечителям, проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об опеке и попечительстве»;

- выдача разрешений, предварительных разрешений, согласий в случаях, установленных федеральным законодательством;

- представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Астраханской области или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

- обращение в суд с исками о лишении родительских прав, ограничении родительских прав и другими исками и заявлениями о защите прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних; представление заключений и участие в судебных заседаниях по вопросам и в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

2.2.15. Организация работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, а также организация приема населения по вопросам, входящим в компетенцию.

2.2.16. Координация деятельности учреждений социального обслуживания населения на территории муниципального района.

2.2.17. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.18. Организация работы по предоставлению гуманитарной помощи населению Астраханской области и государственным учреждениям Астраханской области, подведомственным Министерству.

2.2.19. Выявление и учет жилых помещений, нанимателями и членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.2.20. Формирование списков детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений; детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным.

2.2.21. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

2.2.22. Учреждение осуществляет централизованное бухгалтерское обслуживание, в отношении государственного специализированного казенного учреждения Астраханской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Юность», государственного автономного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания, Наримановский район, Астраханская область».

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом.

3.2. Потребности Учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются за счет средств бюджета Астраханской области.

3.3. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами на основании договоров.

В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

3.3. Учреждение имеет право:

планировать свою финансово-хозяйственную деятельность и определять перспективы развития в порядке, установленном Министерством, исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливать размеры заработной платы работникам Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с соблюдением требований трудового законодательства;

по согласованию с Министерством и Агентством создавать обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы), утверждать их положения и назначать руководителей. Руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

3.4. Учреждение обязано:

ежегодно составлять бюджетную смету Учреждения и обеспечивать ее утверждение в порядке, установленном Министерством;

обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;

осуществлять бюджетный учет, бухгалтерский учет операций в процессе выполнения утвержденной бюджетной сметы, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные учредителем, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и области;

обеспечивать выполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства;

представлять Агентству учет имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество работ, услуг;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-

гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение при ликвидации или реорганизации Учреждения;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством;

представлять Министерству бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в установленном порядке, отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Министерством;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3³ статьи 19 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.5. В Учреждении могут создаваться структурные подразделения, деятельность которых отвечает его целям и задачам.

Структурные подразделения Учреждения действуют на основании положений, в своей деятельности подчиняются директору Учреждения.

Контроль за деятельностью структурных подразделений осуществляется руководством Учреждения, а также иными лицами, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность в порядке, установленном Министерством.

4.2. Источником формирования имущества, в том числе денежных средств Учреждения является:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления Агентством;

средства, выделяемые из бюджета Астраханской области согласно действующему законодательству;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Имущество, отраженное на балансе, является собственностью Астраханской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с целями деятельности, заданиями Агентства и Министерства, назначением имущества.

4.4. Агентство вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по бюджетной смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, передавать его во временное пользование без согласия Агентства.

4.6. Имущество Учреждения, относящееся к государственной собственности Астраханской области, а также бюджетные средства не могут быть предметом залога и обмена, проданы или внесены в качестве вноса в уставные капиталы юридических лиц.

4.7. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц. *

4.9. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества обязано:

- пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;

- вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за ним имущества, а также учет зданий, сооружений и иных частей и результатов хозяйственного использования имущества в установленном порядке, представлять Агентству необходимые документы для внесения изменений в Реестр государственного имущества Астраханской области;

- представлять отчетность о состоянии и результатах использования имущества в установленном порядке;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять необходимые меры по обеспечению своевременной реконструкции и восстановления имущества за счет средств учреждения, включая амортизационные отчисления, определяемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению, ремонту имущества;

- обеспечить сохранность, возмещать материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим содержанием и хранением имущества, не совершать

действия, влекущие за собой ухудшение, порчу имущества, закрепленного за ним.

Учреждение имеет право списывать в установленном порядке с разрешения Агентства физически изношенное или морально устаревшее имущество.

4.10. Агентство осуществляет контроль за использованием по целевому назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества.

4.13. Учреждение осуществляет централизованное бухгалтерское обслуживание государственных учреждений Астраханской области, подведомственного Министерству, на основании заключенного договора на бухгалтерское обслуживание, включающего в себя ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности, в том числе:

- открытие и ведение лицевых счетов государственного учреждения, подведомственного Министерству, расположенного на территории Черноярского района, и операций по ним;

- участие в проведении инвентаризации материальных ценностей;
- сдачу налоговой, статистической, бюджетной отчетности;
- уплату налогов и сборов;
- начисление и выдачу заработной платы.

4.14. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Министерством осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.15. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области и на основании бюджетной сметы.

4.16. Бюджетная смета Учреждения составляется в порядке, установленном Министерством.

4.17. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

4.18. Учреждение осуществляет функции размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.19. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Астраханской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Министерства.

4.20. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) государственных контрактов, иных договоров.

4.21. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это соответствует целям его деятельности, если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Астраханской области.

4.22. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

4.23. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.24. Доходы от приносящей доходы деятельности Учреждения в полном объеме поступают в бюджет Астраханской области.

5. Управление Учреждением

5.1. Министерство в отношении Учреждения:

- вносит по согласованию с Агентством и министерством финансов Астраханской области в Правительство Астраханской области проект соответствующего правового акта по определению цели, предмета, видов деятельности Учреждения;

- утверждает устав Учреждения, а также внесение в него изменений (в том числе новую редакцию);

- назначает на должность директора Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с директором Учреждения трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством;

- осуществляет мероприятия по обеспечению проведения аттестации директора Учреждения;

- утверждает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения;

- утверждает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и использовании закрепленного за ним государственного имущества Астраханской области (далее - имущество);

- формирует и утверждает государственное задание в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами Учреждения, Порядком формирования и финансового обеспечения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение

работ) государственными учреждениями Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 23.08.2011 № 307-П;

- утверждает ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением;
- утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Учреждения в соответствии с гражданским законодательством.

5.3. Агентство в отношении Учреждения:

- закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет изъятие имущества из оперативного управления Учреждения;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

- утверждает передаточные акты при реорганизации Учреждения (при разделении Учреждения, выделении из состава Учреждения одного или нескольких учреждений), промежуточные ликвидационные балансы и ликвидационные балансы при ликвидации Учреждения;

- обеспечивает прием в государственную казну Астраханской области имущества Учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией;

- предварительно согласовывает сделку, связанную с отчуждением имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

5.3.1. Агентство совместно с Министерством в рамках предоставленных им полномочий в отношении Учреждения:

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области принимает решение о реорганизации Учреждения, содержащее перечень организационно-правовых мероприятий с указанием сроков их проведения, а также решение о ликвидации Учреждения и назначении ликвидационной комиссии путем принятия совместного распоряжения;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения.

5.4. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министерством.

Директор несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение полномочий.

Директор имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в установленном законом порядке по согласованию с Министерством.

Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения.

Назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляется Министерством.

Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности.

Директор Учреждения действует по принципу единоначалия в пределах своей компетенции.

К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя Учреждения, в том числе:

- осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения;
- утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества и представление его Министерству на согласование;
- утверждение бюджетной сметы Учреждения;
- осуществление операций с поступающими Учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом);
- составление годового бухгалтерского баланса Учреждения;
- кадастровый учет недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечение государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечение сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением Агентством;
- утверждение структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;
- осуществление приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- поощрение работников Учреждения, привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовым договором к компетенции директора Учреждения.

6. Трудовой коллектив Учреждения

6.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Трудовой коллектив:

- рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения;
- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:
 - определяет порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства;
 - принимает решение о создании постоянного действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива (представительного

органа), или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа.

6.2. Трудовые отношения между Учреждением и его работниками оформляются трудовым договором.

Оплата труда работников Учреждения производится на основании системы оплаты труда, утвержденной Правительством Астраханской области.

6.3. Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения утверждаются директором Учреждения с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов.

7. Учет, отчетность и контроль деятельности Учреждения

7.1. Учреждение ведет оперативный и бухгалтерский учет, статистическую отчетность о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют органы государственной статистики и налоговые органы, Министерство, Агентство и иные лица, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных казенных учреждений.

7.3. За недостоверные отчетные данные должностные лица Учреждения несут установленную законодательством ответственность.

8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав

8.1. Решение о реорганизации или изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством Астраханской области.

8.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

8.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией агентству.

8.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При ликвидации или реорганизации Учреждения образовавшиеся в процессе осуществления его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии - на государственное хранение.

8.7. Внесение изменений в устав Учреждения осуществляется Министерством в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

Прошито, пронумеровано
скреплено печатью 15 листов
Зам. начальника департамента правовой и кадровой
политики — начальник отдела гос. службы, кадров и
мобилизационной работы М. В. Шаркова





МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.06.2015

№ 1325

Об изменении наименования государственного казенного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского района» и утверждения устава (в новой редакции)

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 25.12.2013 № 583-П «О Положении об определении структуры, компетенции, порядка формирования и срока полномочий органов управления государственными казенными и бюджетными учреждениями Астраханской области, порядка принятия ими решений, выступления от имени государственных казенного и бюджетного учреждений Астраханской области, порядка осуществления от имени Астраханской области функций и полномочий учредителя государственных бюджетного и казенного учреждений Астраханской области» и распоряжением Правительства Астраханской области от 25.03.2015 № 93-Пр «О реорганизации государственного казенного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского района» и государственного казенного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Черноярского района»:

1. Изменить наименование государственного казенного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского района» на государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района»

2. Утвердить прилагаемый устав государственного казенного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского района» (в новой редакции) (далее – Учреждение).

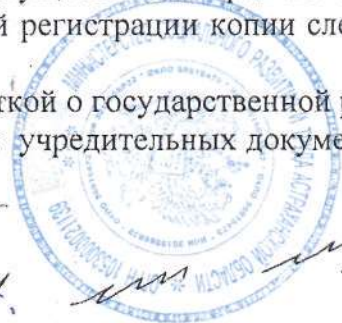
3. Учреждению (Н.М. Савченко):

3.1. Обеспечить государственную регистрацию устава Учреждения (в новой редакции) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2. Представить в министерство социального развития и труда Астраханской области и агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области в течение 10 рабочих дней с момента государственной регистрации копии следующих документов:

- устава Учреждения (в новой редакции) с отметкой о государственной регистрации;
- свидетельства о государственной регистрации учредительных документов юридического лица.

Заместитель председателя
Правительства Астраханской
области – министр социального
развития и труда Астраханской области



О.А. Петелин

*

MP – 002217

МП –
ДСП

**Распоряжение Правительства Астраханской области
от 25 марта 2015 г. N 93-Пр**

**"О реорганизации государственного казенного учреждения Астраханской области
"Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского
района" и государственного казенного учреждения Астраханской области
"Многофункциональный центр социальной поддержки населения Черноярского района"**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 19.04.2006 N 7/2006-ОЗ "О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Астраханской области", постановлением Правительства Астраханской области от 19.04.2006 N 115-П "О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации государственных бюджетных или казенных учреждений Астраханской области":

1. Согласиться с предложением министерства социального развития и труда Астраханской области:

- о реорганизации государственного казенного учреждения Астраханской области "Многофункциональный центр социальной поддержки населения Наримановского района" путем выделения из него государственного автономного учреждения социального обслуживания населения "Комплексный центр социального обслуживания населения, Наримановский район, Астраханская область";

- о реорганизации государственного казенного учреждения Астраханской области "Многофункциональный центр социальной поддержки населения Черноярского района" путем выделения из него государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Астраханской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Черноярский район, Астраханская область".

2. Министерству социального развития и труда Астраханской области (Лукьяненко Е.А.):

2.1. Совместно с агентством по управлению государственным имуществом Астраханской области (Москвитина Н.В.) осуществить необходимые организационно-правовые мероприятия по реорганизации учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, до 01.07.2015.

2.2. Осуществлять финансирование учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Астраханской области на содержание учреждений, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области.

И.о. Губернатора Астраханской области

К.А. Маркелов