

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
НАСЕЛЕНИЯ НАРИМАНОВСКОГО РАЙОНА»**

П Р И К А З

11 октября 2023 года

№ 106

Об утверждении положения об оценке коррупционных рисков государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района»

В целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение пункта 3 протокола комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Астраханской области от 24.06.2022 и в соответствии с приказом министерства социального развития и труда Астраханской области от 26.08.2022 № 226 «О реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оценке коррупционных рисков государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района»
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.О.Чурсова

Начальник отдела организационно-правовой работы и развития трудовых отношений

З.Ш.Исенова

Утверждено:
приказом директора ГКУ АО
«Центр социальной поддержки
населения Наримановского
района»
от 11 октября 2023 г. № 106

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке коррупционных рисков
государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр
социальной поддержки населения Наримановского района»

I. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является элементом антикоррупционной политики государственного казенного учреждения Астраханской области "Центр социальной поддержки населения Наримановского района" (далее - Учреждение). Оценка коррупционных рисков позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мер специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работ по профилактике коррупции.

1.2. Целью настоящего Положения является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждения.

1.3. Настоящее положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава и других локальных актов Учреждения.

II. Порядок оценки коррупционных рисков.

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе один раз в три года, а также при существенном изменении применимых обстоятельств (изменение организационно-штатной структуры учреждения, перераспределение полномочий между структурными подразделениями учреждения, выявление новых коррупциогенных рисков, выявление фактов совершения коррупционных правонарушений, изменение законодательства Российской Федерации и других применимых нормативных правовых и иных актов) проводить оценку коррупционных рисков. На основании оценки коррупционных рисков

составляется перечень коррупционно - опасных функций и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимализации коррупционных рисков.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

2.3. Процедура оценки коррупционных рисков состоит из нескольких этапов:

1.Подготовительный этап: принять решение о проведении оценки коррупционных рисков, определить план проведения оценки, выбрать объект оценки, определить полномочия и обязанности работников Учреждения в связи с проведением оценки, составить перечень и подготовить необходимые документы;

2.Провести анализ деятельности Учреждения, выделив:

- отдельные процессы;
- составные элементы процессов (подпроцессы).

3. Выделить "критические точки" (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).

4. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждение при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Учреждении, которые являются "ключевыми" для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупционные должности);

- возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).

5. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения (сводное описание "критических точек" и возможных коррупционных правонарушений).

6.Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников Учреждения, занимающие такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования.

7.Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой "критической точки". В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

- проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;

- согласование с вышестоящей организацией, осуществляющей функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;

- создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программ и т.);

- внедрение систем электронного взаимодействия с гражданскими организациями;
- осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлении коррупции);
- регламентация сроков и порядка продпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;
- использование видео и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций и иные меры.

III. Подготовка к проведению оценки коррупционных рисков.

3.1. Решение о проведении оценки коррупционных рисков принимается директором Учреждения и оформляется приказом.

3.2. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении оценки коррупционных рисков формирует перечень правовых актов и иных документов Учреждения, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков.

3.3. К документам, содержащим информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков, относятся:

а) документы, содержащие информацию о направлениях деятельности (функциях) и структуре Учреждения, положения о структурных подразделениях и должностных обязанностях работников Учреждения;

б) документы, закрепляющие систему мер предупреждения коррупции в Учреждении, а также порядок проведения в Учреждении контрольных мероприятий (реализации контрольно-надзорных функций, внутреннего аудита, ревизий, проверок), и документы, содержащие информацию о результатах проведения этих мероприятий.

3.4. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о проведении оценки коррупционных рисков разрабатывает календарный план проведения оценки. В календарном плане указываются этапы оценки коррупционных рисков и сроки их реализации; промежуточные и итоговые документы, которые должны быть подготовлены; сроки согласования подготовленных документов.

IV. Этап описания процессов.

4.1. Основная задача этапа определить каким образом в объекте оценки реализуется на практике направления деятельности и конкретные процессы.

4.2. На этапе оценки проводится анализ документов, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения. По результатам анализа составляется описание рассматриваемых направлений деятельности, процессов и составляющих их подпроцессов, содержащее последовательность действий и взаимодействий,

которое предпринимают работники объекта оценки для реализации каждого процесса, а также контрольно-надзорных механизмов, применяемых к каждому процессу.

Анализ проводится на основании следующей информации:

- сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками объекта оценки;
- материалы внутренних проверок, проводящихся в Учреждении по случаям возможного совершения работниками объекта оценки коррупционных правонарушений;
- обращения граждан, содержащие информацию о возможном совершении работниками объекта оценки коррупционных правонарушений;
- материалы проведенных в Учреждении внешних проверок за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- информация о совершении коррупционных правонарушений работниками Учреждения, осуществляющих аналогичные виды деятельности;
- информация о совершении коррупционных правонарушений должностными лицами государственных (муниципальных) органов, учреждений, государственных корпораций (компаний), с которыми взаимодействует Учреждение.

V. Идентификация коррупционных рисков.

5.1. Основной задачей этапа идентификации коррупционных рисков является выявление в каждом рассматриваемом направлении деятельности и процессе объекта оценки критической точки

5.2. Признаками критической точки являются следующие:

- наличие у работника (группы работников) объекта оценки полномочий совершать действие (бездействие), которое позволяет поучить выгоду (преимущества) работнику объекта оценки, работнику другого структурного подразделения Учреждения, физическому и (или) юридическому лицу, взаимодействующему с Учреждением;
- взаимодействие работника (группы работников) объекта оценки с государственным органом (иной регулирующей организацией), уполномоченным совершать действия, важные для успешной реализации процесса и (или) успешного функционирования Учреждения в целом.

VI. Анализ коррупционных рисков.

6.1. Основная задача этапа - определение для каждой выявленной критической точки вероятного способа совершения коррупционного правонарушения работниками объекта оценки (коррупционной схемы) и должности (полномочия) работников, наличие которых требуется для реализации каждой коррупционной схемы.

6.2. В целях определения возможных коррупционных схем анализ коррупционных рисков проводится с использованием выявленных критических точек с точки зрения потенциального нарушителя. По каждому процессу готовится информация по следующим вопросам:

- если бы какой-либо из участников бизнес-процесса стремился извлечь из своих полномочий неправомерную выгоду для себя, для третьих лиц или непосредственно для организации, каким образом он мог бы это сделать?

В целях ответа на данный вопрос дополнительно собирается информация на ряд вспомогательных вопросов применительно к двум типам ситуаций:

а) когда работник (работники) обладает полномочиями, позволяющими получить выгоду для себя или для связанных лиц;

б) когда работник (работники) и (или) Учреждение в целом заинтересованы в получении выгоды, распределяемой государственными органами или другими организациями.

6.3. На основе проведенного анализа критически точек составляется описание коррупционных рисков в каждой выявленной критической точке, включающее, в число прочего, следующую информацию:

а) краткое описание распределяемой в критической точке выгоды (преимущества), стремление к получению которой работником объекта оценки и (или) Учреждения и (или) его внешним контрагентам является причиной совершения работником объекта оценки коррупционного правонарушения;

б) перечень потенциальных выгодоприобретателей - лиц, которые стремятся извлечь выгоду (преимущество) из совершения работником объекта оценки коррупционного правонарушения в рассматриваемой критической точке;

в) перечень должностей работников объекта оценки, без участия которых неправомерное распределение выгоды (преимущества) в критической точке невозможно или крайне затруднительно (перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками), с указанием возможной роли каждого работника в реализации коррупционной схемы;

г) краткое описание выгоды, получаемой работником (работниками) объекта оценки, связанными с ним лицами или Учреждением, в результате совершения коррупционного правонарушения;

д) описание возможных способов передачи работнику (работникам) объекта оценки или должностному лицу (должностным лицам), с которым взаимодействует организация, вознаграждения за совершение коррупционного правонарушения;

е) краткое описание способа совершения коррупционного правонарушения (коррупционной схемы);

ж) состав коррупционных правонарушений, которые должно быть совершены работником (работниками) объекта оценки для реализации коррупционной схемы, с указанием ссылок на конкретные положения нормативных правовых актов (по возможности);

з) процедуры внутреннего контроля в рассматриваемой критической точке: работники объекта оценки, наделенные полномочиями по осуществлению

внутреннего контроля: периодичность контрольных мероприятий; краткое описание контрольных мероприятий;

и) возможные способы обхода механизмов внутреннего контроля.

6.4. На этапе проведения анализа коррупционных рисков сформировать перечень лиц, занимающих должности руководителей, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы, а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей связанных с коррупционными рисками в Учреждении (далее - Перечень лиц), в который включить должности, обязанности по которым предусматривают:

- принятие решений и (или) совершения действия, прямо направленного на распределение выгоды (преимущества);

- осуществление подготовительной работы, на основании которой принимается решение, направленное на распределением выгоды (преимущества);

- осуществление контрольных функций в отношении работников Учреждения, принимающих или готовящих решения, направленные на распределение выгоды, в том числе осуществление функций по предупреждению коррупционных правонарушений.

VII. Оформление, согласование и утверждение результатов оценки коррупционных рисков.

7.1. По результатам оценки коррупционных рисков для каждого рассмотренного направления деятельности (процесса) объекта оценки ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений Учреждение составляется общий перечень выявленных коррупционных рисков. Соответствующая информация предоставляется в форме Карты коррупционных рисков Учреждения.

7.2. Карта коррупционных рисков (далее - Карта) содержит:

- зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно - опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

- перечень должностей Учреждения связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно - опасных функций и полномочий);

- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- меры по устранению или минимизации коррупционно - опасных функций.

7.3. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении и утверждается руководителем Учреждения.

7.4. Изменению карта подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;
- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Учреждения;
- в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.